



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสีคิ้ว
เรื่อง การรับโอน(ย้าย)พนักงานส่วนท้องถิ่นหรือข้าราชการประเภทอื่น

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลสีคิ้ว มีความประสงค์รับโอน(ย้าย)พนักงานส่วนท้องถิ่นหรือข้าราชการประเภทอื่น เพื่อมาดำรงตำแหน่งเป็นพนักงานส่วนตำบลสีคิ้ว ในตำแหน่งว่างของสายงานผู้ปฏิบัติ ดังนี้

ตำแหน่งสายงานผู้ปฏิบัติ จำนวน ๙ ตำแหน่ง ๙ อัตรา
สำนักปลัด

- | | |
|--------------------------------------------------------------|---------------|
| ๑. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน(ปฏิบัติการ/ชำนาญการ) | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๒. นักวิชาการสาธารณสุข(ปฏิบัติการ/ชำนาญการ) | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๓. เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย(ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน) | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๔. เจ้าพนักงานการเกษตร(ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน) | จำนวน ๑ อัตรา |

กองคลัง

- | | |
|----------------------------------------------------|---------------|
| ๕. นักวิชาการการเงินและบัญชี(ปฏิบัติการ/ชำนาญการ) | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๖. เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี(ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน) | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๗. เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้(ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน) | จำนวน ๑ อัตรา |

กองช่าง

- | | |
|------------------------------------|---------------|
| ๘. วิศวกรโยธา(ปฏิบัติการ/ชำนาญการ) | จำนวน ๑ อัตรา |
|------------------------------------|---------------|

หน่วยตรวจสอบภายใน

- | | |
|---------------------------|---------------|
| ๙. นักวิชาการตรวจสอบภายใน | จำนวน ๑ อัตรา |
|---------------------------|---------------|

องค์การบริหารส่วนตำบลสีคิ้ว จึงขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ฯ หากผู้ใดมีความประสงค์จะโอน(ย้าย) และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งดังกล่าว ให้ส่งคำร้องขอโอน(ย้าย) พร้อมแนบประวัติฯ มายังองค์การบริหารส่วนตำบลสีคิ้ว เพื่อใช้ในการประกอบการพิจารณารับโอน(ย้าย) ต่อไป ผู้สนใจและมีความประสงค์โอน(ย้าย) สามารถยื่นคำร้องขอโอน(ย้าย) พร้อมจัดส่งเอกสารสำเนาบัตรประกอบการพิจารณารับโอน(ย้าย) ดังต่อไปนี้

- | | |
|-------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| ๑. คำร้องขอโอน(ย้าย) | จำนวน ๑ ชุด |
| ๒. หนังสือยินยอมให้โอน(ย้าย) | จำนวน ๑ ชุด |
| ๓. หนังสือรับรองความประพฤติจากผู้บังคับบัญชา | จำนวน ๑ ชุด |
| ๔. สำเนาทะเบียนประวัติพนักงานส่วนตำบล/พนักงานส่วนท้องถิ่น/ข้าราชการประเภทอื่น | จำนวน ๑ ชุด |

๕. เอกสาร/หลักฐานอื่นๆที่เห็นว่าจำเป็นเพื่อประกอบการพิจารณาของหน่วยงานรับ(โอน)ย้าย โดยผู้ที่สนใจสามารถจัดส่งเอกสารมายัง ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลสีคิ้ว เลขที่ ๑/๑ หมู่ที่ ๑๔ ถนนรินจิตร ตำบลสีคิ้ว อำเภอสีคิ้ว จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๑๔๐ หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ เบอร์โทรศัพท์ ๐๔๔-๔๑๒๖๐๖ ในวันและเวลาราชการ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายอลงกรณ์ ดอนท้วม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสีคิ้ว